

Dans le cadre d'un remplacement, le Cabinet TURKA recrute pour son client, un des leaders mondiaux dans le domaine des papiers de publications :

### **1 Responsable Communication H/F**

Poste en CDI basé Lorraine

Désireux(se) de rejoindre un groupe industriel international et de participer au développement de son image et de son rayonnement, vous recherchez une culture d'entreprise autant centrée sur la performance, l'innovation, le respect de l'environnement, que sur la richesse des hommes.

Dans le respect des valeurs du Groupe, avec dynamisme et proactivité, vous prenez en charge le déploiement et la mise en œuvre de l'ensemble de la communication de l'entreprise, de la définition de la stratégie au suivi des actions menées.

Cette fonction diversifiée, tant par les projets, les enjeux que par les relations transversales et interservices auxquels vous allez participer, vous permettra de contribuer au développement de la marque employeur, de la culture interne, mais également à la fidélisation des talents. En un mot, vous donner du sens au « corporate », tout en étant propriétaire du « ton » en externe.

Ouvert(e), curieux(se) et force de proposition, vous appréciez d'interagir sur des sujets et thématiques variés (RH, Innovation, Diversification...) et définissez la ligne éditoriale. Expert(e) dans votre domaine, vous endossez également un rôle de conseiller auprès de la Direction et des managers afin d'aligner les synergies.

Plus concrètement, rattaché(e) au Directeur des Ressources Humaines, vos axes d'interventions essentiels seront les suivants :

- **Piloter la fonction communication :**

- Participer et mettre en œuvre une stratégie de communication, ce qui inclut conception et pilotage du budget affecté,
- Identifier et encourager le développement des bonnes pratiques de communication,
- Coordonner, harmoniser, rationaliser moyens et acteurs de l'ensemble de la communication site, tant à l'interne qu'à l'externe,
- Définir les messages, les outils et les supports qui seront utilisés pour atteindre ces cibles et élaborer le plan de communication globale (externe, interne),
- Conseiller l'organisation en matière de communication et la matérialiser à l'aide de supports,
- Promouvoir et valoriser l'image de l'entreprise à l'extérieur en travaillant en relation avec les institutions sociales,
- Prendre en charge l'organisation des salons (ex : Pollutec, séminaires, projets de diversification en lien avec la Direction stratégie financière...),
- Véhicule et faire rayonner une image positive de la communication et du marketing RH.

- **Gérer les relations externes et l'image de l'entreprise :**

- Gérer les opérations de relations publiques de l'entreprise ainsi que l'organisation des visites à caractère général,

- Construire et développer l'image de la société, en s'appuyant sur les différents médias (relations-presse, publicité...),
  - Expert(e) de la relation, vous assurerez une veille sur l'environnement extérieur de l'entreprise,
  - Être proactif(ve), mais également réactif(ve) sur toutes les opportunités permettant de promouvoir et valoriser l'entreprise,
  - Participer, mettre en œuvre et suivre les actions de mécénat et de sponsoring.
- **Mettre en œuvre la communication interne :**
    - Conseiller les dirigeants et les managers afin de développer la communication au sein de l'entreprise,
    - Elaborer et mettre en œuvre le dispositif d'information interne et en garantir la bonne circulation,
    - Définir la ligne éditoriale, faire vivre la culture et les valeurs de l'organisation,
    - Créer et suivre les relais communication interne.
- **Mesurer et suivre les actions de communication :**
    - Etablir des outils de mesure et de suivi de la communication.

Pour ce rôle, nous attendons un profil de type Master en communication, disposant d'une expérience probante et confirmée d'au moins dix ans sur des fonctions similaires validant sa crédibilité, sa capacité à représenter l'entreprise, mais également sa compréhension des enjeux à couvrir.

Vous êtes une personne communicative, entraîante et créative, appréciant les challenges et l'action en transverse dans un esprit participatif. Attiré(e) par la diversité des sujets, un rôle à la fois de conseil et de pilote stratégique de l'image d'une grande société, votre présence ainsi que votre capacité à maîtriser les messages, les supports et les informations, vous permettront de prendre toute la mesure de cette fonction clef dans l'entreprise.

Ce poste nécessite de maîtriser un anglais professionnel (expression, lecture, rédaction, réunions et visites, échanges Groupe...), tout comme l'utilisation des réseaux sociaux et interfaces web (CMS). Dans cette fonction vous êtes, qui plus est, nécessairement à l'aise dans l'emploi des outils informatiques (pack office, messagerie, outils de présentation), mais également des logiciels techniques (type PAO...).

Cette fonction en CDI, statut cadre, basé Lorraine, vous offre l'opportunité d'intégrer une entreprise composée d'experts pointus et passionnés. La rémunération se structure sur 13 mois + primes et avantages Groupe, complétés par une **procédure d'accueil et d'intégration**, ainsi qu'un parcours de **formation** individualisé.

Pour postuler à cette offre, merci d'adresser votre dossier de candidature composé de votre **CV, courrier de motivations et prétentions salariales** au

**CABINET TURKA**

**Réf RCNS88**  
**30 Ter avenue de la Garenne**  
**54000 NANCY**  
[contact@cabinet-turka.fr](mailto:contact@cabinet-turka.fr)